



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
**I. C. Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° Grado**  
**"P. FERRARI"**

Via Circonvallazione n. 3 - 27057 VARZI (PV) - Tel. 0383-52140 - fax 0383-52659

E-mail: [pvic81000q@istruzione.it](mailto:pvic81000q@istruzione.it) - PEC: [pvic81000q@pec.istruzione.it](mailto:pvic81000q@pec.istruzione.it)

CODICE FISCALE: 86002760188 - CODICE UNIVOCO PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA: UF27TH

VERBALE delle riunioni del Consiglio di ISTITUTO

Triennio 2018/21

Anno scolastico: 2021/22 Verbale n. 16 Seduta dell' 11 Ottobre 2021:

L' 11 Ottobre 2021 alle ore 17.30 in videoconferenza, si è riunito il Consiglio di Istituto, con la partecipazione dei seguenti componenti :

Dirigente Scolastico		Componente docenti	
Prof. DALLOCCHIO Umberto	presente	FIorenza Rosa	presente
Componente genitori		QUERCIOli Federica	presente
ALPEGGIANI Sabina	presente	LAZZATI Federica	presente
BENEDINI Laura	assente	BRESSAN Selene	presente
CARONNI Alessandro	assente	NEBBIOLO M.Luisa	presente
MALATESTA Cristina	assente	MARINI Armanda	assente
MERLINI Marco Gianfranco	assente	Componente A.T.A	
STANCU Andreea Ana	presente	ZANETTI Franco	assente

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Approvazione orario funzionamento a.s. 2021/22
- 3) Patto educativo di corresponsabilità e di alleanza educativa a.s. 2021-2022
- 4) PON FESR Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole n. 20480 del 20 luglio 2021
- 5) PON FESR REACT EU Avviso pubblico n. 28966 del 06.09.2021
- 6) Progetto "Scuola Attiva Kids" Scuola Primaria
- 7) Istituzione gruppo sportivo di Istituto
- 8) Elezioni componente genitori rappresentanti di classe/interclasse/intersezione  
- data
- 9) Individuazione n.2 genitori e n.1 docente Comitato di valutazione 2021-2024

- 10)Assicurazione alunni e personale a.s.2021/22
- 11)Incarichi di consulenza psicologica
- 12) Convenzione per Tamponi Diagnostici
- 13) Convenzione Comune di Bagnaria per “Funzioni Miste” a.s. 2021/2022
- 14) Contributo volontario a.s.2021/22
- 15)Nomina Commissione elettorale (Art.24 OM 215/1991)
- 16) Proposta di elargizione liberale a favore dell’Istituto
- 17) Proposta di donazioni a favore dell’Istituto
- 18) Procedura di affidamento diretto ad esperto esterno per attività orientamento
- 19) Progetto europeo MenSI – Mentoring for School Improvement (Programma Horizon 2020)
- 20)Varie ed eventuali

### **Punto n.1**

Il verbale della seduta precedente è stato pubblicato sul sito dell’Istituto, i componenti del Consiglio non propongono modifiche e approvano con astensione dell’ins. Fiorenza Rosa e della Sig.ra Alpeggiani Sabina (**delibera n.1**).

### **Punto n.2**

Il Dirigente informa circa l’orario di funzionamento a.s.2021/2022.  
Il Consiglio approva all’unanimità (**delibera n.2**).

### **Punto n.3**

Il Dirigente informa che già da anni è in essere il Patto di corresponsabilità tra Scuola Secondaria di primo grado e i genitori, il riferimento legislativo è il DPR 235 del 2000.  
L’obiettivo è la condivisione di diritti e doveri nel rapporto tra scuola e famiglia. Questo patto ha anche la finalità, vista l’emergenza sanitaria, anche di contenere il contagio.  
Il Patto di alleanza educativa riguarda la Scuola dell’Infanzia e la Scuola Primaria e ha le stesse finalità del Patto di corresponsabilità.  
Il Consiglio approva all’unanimità (**delibera n.3**)

### **Punto n.4**

Il Dirigente informa che l’Istituto ha aderito all’avviso PON FESR REACT EU – ASSE V PRIORITA’ INV. 131 OB. SPEC. 13.1 – AZIONE 13.1.1 “Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole” n. 20480 del 20 luglio 2021 (Candidatura n. 1062825). Si tratta di un bando a sportello e la cifra stabilita per l’Istituto è pari a € 68.532,10. Il termine del progetto è fissato per il 31 dicembre 2022  
Il Consiglio ratifica e vota all’unanimità l’adesione (**delibera n.4**)

### **Punto n.5**

Il Dirigente informa circa il PON FESR REACT EU – ASSE V – PRIORITA’ D’INVESTIMENTO: 13I 8B. SPEC. 13.1 – AZIONE 13.1.2 - “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - Avviso pubblico n. 28966 del 06.09.2021.  
L’ Istituto ha aderito e ha presentato candidatura (n. 1068436).

Alla nostra scuola sono stati assegnati € 29.183,65, termine progetto il 31 dicembre 2022.

Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione all'avviso (**delibera n.5**)

#### **Punto n.6**

Il Dirigente informa che il Ministero in questi anni ha attivato numerosi progetti per promuovere l'attività motoria nella Scuola Primaria.

Il progetto Scuola Attiva Kids" è rivolto a tutte le classi, per le classi I, II, III sono previsti dei webinar per i docenti.

Per le classi IV, V è prevista 1 ora settimanale tenuta da un tutor motorio sportivo appartenente a due federazioni sportive scelte dalla Scuola.

L'altra ora di motoria è tenuta dall'insegnante titolare della classe affiancata dall'esperto in scienze motorie nell'ambito del piano di potenziamento d'Istituto.

Per tutte le classi è prevista la dotazione di materiale sportivo.

Il termine per aderire è il 18 ottobre.

Il dirigente chiede al Consiglio di esprimersi in merito all'adesione al Progetto.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'adesione al Progetto Scuola Attiva Kids per tutte le classi della Scuola Primaria dell'Istituto e che in tutte le classi sia previsto l'inserimento di n.2 ore settimanali di educazione fisica nella programmazione didattica, con inserimento nel PTOF 2019-2022 del Progetto. (**delibera n.6**)

#### **Punto n.7**

Per l'anno scolastico in corso è necessario istituire un gruppo sportivo per la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria. Il Consiglio delibera l'istituzione del Gruppo Sportivo Scolastico per la Scuola Primaria e Secondaria.

Il Centro Sportivo per la Scuola Primaria è presieduto dal Dirigente Scolastico Prof. Umberto Dallochio, titolare di diploma I.S.E.F, ed è costituito: dal Prof. Mauro Colombini referente d'Istituto per il Progetto " Scuola Attiva Kids" e docente in organico di Educazione Fisica, dai referenti di Educazione Fisica di plesso: Maria Grazia Chiappano – Angela Salpietro – Debora Truzzi, dall'insegnante Giovanna Saviotti.

Dovranno essere previsti momenti collegiali di pianificazione e progettazione delle attività e andrà favorita la continuità verticale con il Gruppo Sportivo Scolastico per la Scuola Secondaria.

- l'adesione al progetto "Scuola Attiva Kids" e conferma la strutturazione dell'orario della scuola primaria che prevede la presenza di due ore settimanali di Educazione Fisica curricolari.
- Il Centro Sportivo per la Scuola Secondaria è presieduto dal Dirigente Scolastico Prof. Umberto Dallochio ed è costituito dalle referenti di plesso Selene Bressan- Armanda Marini-Chiara Marchese e dai docenti in organico di Educazione Fisica Prof. Roberto Bergamaschi e Prof. Mauro Colombini

Dovranno essere previsti momenti di progettazione e realizzazione delle attività sportive in orario extracurricolare.

Il Consiglio approva all'unanimità (**delibera n. 7**)

#### **Punto n.8**

Il Dirigente informa circa le date delle elezioni componenti genitori rappresentanti di

classe/interclasse/intersezione.

Propone di tenere le assemblee, che avranno luogo 30 minuti prima delle votazioni, in presenza perché molte famiglie abitano lontano dal luogo in cui poi avverranno le votazioni in presenza. Risulterebbe molto difficile predisporre le assemblee on line e votazioni in presenza.

Alle elezioni sono tenute a partecipare solo le docenti coordinatrici delle classi e le referenti di Sezione per l'Infanzia.

Il calendario proposto per le assemblee e le operazioni di voto è il seguente:

**(L'assemblea dei genitori avrà inizio trenta minuti prima dell'avvio delle votazioni)**

### **Operazioni di voto**

**- Infanzia Varzi – Sezioni Cerbiatti, Orsetti e Scoiattoli giovedì 14 ottobre dalle ore 17.00 presso Casa Servizi Varzi**

**-Scuola Primaria Varzi – Classi I, II, III, IV, V lunedì 18 ottobre dalle ore 17.00 presso Casa Servizi Varzi**

**-Scuola Secondaria Varzi – Classi I, II, III giovedì 21 ottobre dalle ore 17.00 presso Casa Servizi Varzi**

**-Scuola Primaria Ponte Nizza – Classi I-V, II, III-IV mercoledì 20 ottobre dalle ore 17.00 presso Spazio polifunzionale Ponte Nizza**

**-Scuola Secondaria Ponte Nizza – Classi I/III, II giovedì 21 ottobre dalle ore 16.45 presso Spazio polifunzionale Ponte Nizza**

**-Scuola Primaria Zavattarello – Classi I-III, II, IV-V martedì 19 ottobre dalle ore 14.30 presso Palestra Comunale Zavattarello**

**-Scuola Secondaria Zavattarello – Classi I-II, III giovedì 21 ottobre dalle ore 17.00 presso Palestra Comunale Zavattarello**

**-Scuola Primaria Romagnese – Pluriclasse lunedì 18 ottobre dalle ore 17.00 presso Spazio mensa Scuola Primaria Romagnese**

Il Dirigente comunica che sarà necessario esibire il green pass per poter accedere ai locali adibiti alle assemblee e alle votazioni.

Il Consiglio approva all'unanimità le date e gli orari così come proposti. **(delibera n.8)**

### **Punto n.9**

La L.107/2025 aveva definito il Comitato di valutazione dei docenti di cui facevano parte i genitori, i docenti, il Dirigente dell'Istituto e un Dirigente Scolastico esterno.

La finalità era quella di definire i criteri secondo i quali il Dirigente valorizzava la professionalità dei docenti. Ora invece la valorizzazione dei docenti è materia della contrattazione d'Istituto.

La valorizzazione è stata estesa anche al personale ATA.

La nota dell'Aran dice che le rappresentanze sindacali devono essere informate ma che i dati vanno pubblicati in forma aggregata.

Spetta al Consiglio d'Istituto individuare numero due genitori e un docente facenti parte del Comitato. Componenti docenti già individuati dal Collegio: Tiziana Zerba Scuola dell'Infanzia

Francesca Moggi Scuola Primaria.

La Prof.ssa Armanda Marini ha dato la disponibilità a far parte del Comitato di valutazione.

Il Dirigente informa che la Sig.ra Lorena Varalli e la Sig.ra Chiara Caglioni, che già faceva parte del Comitato, sono disponibili per la componente genitori.

Il Dirigente chiede ai componenti del Consiglio d'Istituto di esprimersi a riguardo.

Il Presidente del Consiglio esprime parere favorevole alla proposta.

Il Consiglio approva all'unanimità l'individuazione della componente per i genitori delle Sig.re Varalli e Caglioni e della Prof.ssa Marini per la componente docenti (**delibera n.9**)

#### **Punto n.10**

Il Dirigente propone di rinnovare l'incarico con affidamento diretto all'operatore economico CHUBB EUROPEAN GROUP SE – Rappresentante generale per l'Italia: **Agenzia Benacquista Assicurazioni con sede in Milano allo stesso prezzo e alle stesse condizioni della precedente polizza** per un periodo di 2 anni.

La cifra per l'assicurazione responsabilità civile ed infortuni è di 7,50 euro.

Il Consiglio approva all'unanimità l'affidamento per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023 alla Benacquista Assicurazioni (**delibera n.10**)

Il Dirigente informa che dal 28.02.2020 con D.L. 76/2020 sono cambiate le modalità per fare pagamenti a favore dell'Istituto. Tutto deve essere fatto attraverso PAGOPA.

Il genitore scaricando l'App "Tutore studente Nuvola", collegata con PagoPA, riuscirà a fare tutti i pagamenti a favore dell'Istituto ed inoltre a visualizzare tutte le comunicazioni.

#### **Punto n.11**

Il Dirigente informa che il Decreto sostegni bis ha assegnato all'Istituto l'risorsa finanziaria di Euro 18.935,85. Questi fondi possono essere utilizzati per:

- acquisto di beni e servizi (professionali, di formazione e assistenza tecnica, per la didattica a distanza, per assistenza medico sanitaria e psicologica, per formazione e aggiornamento personale per DaD, sicurezza nei luoghi di lavoro e per la ripresa delle attività scolastiche.)
- acquisto di DPI e materiale per igiene personale, interventi a favore di studenti disabili, DSA e BES (acquisto piattaforme e strumenti digitali, acquisto di dispositivi digitali e di connettività per studenti meno abbienti, servizi manutenzione hardware, software, acquisto licenze software, adattamento degli spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni per lo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza).

L'Istituto intende, utilizzando parte di questi fondi, attivare nuovamente lo sportello psicologico con affidamento diretto alla Dott.ssa Ilaria Scotti, che aveva seguito questo progetto nell'anno scolastico 2020/2021. Si vuole inoltre proseguire in un progetto di screening a cura della Dott.ssa Angelica Rossi, progetto che ha la finalità di individuare precocemente gli alunni con difficoltà di apprendimento. Il costo per questi due progetti ammonta a 2500 euro.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'affidamento degli incarichi alla Dott.ssa Ilaria Scotti per lo sportello di ascolto psicologico e alla Dott.ssa Angelica Rossi per il Progetto "Screening DSA" (**delibera n.11**)

#### **Punto n.12**

Il Dirigente informa che i docenti, il personale Ata che non possono o vogliono vaccinarsi e sono riconosciuti come lavoratori fragili hanno diritto ad avere il tampone diagnostico pagato dalla scuola. A tal proposito l'Istituto ha provveduto a formalizzare una convenzione con la Farmacia Moroni di Voghera per avere il tampone diagnostico calmierato al prezzo di 15 euro.

Il Consiglio approva all'unanimità la convenzione con la Farmacia Moroni di Voghera (**delibera n.12**)

#### **Punto n.13**

Il Dirigente Scolastico informa che anche quest'anno si è formalizzata la convenzione per funzioni miste con il Comune di Bagnaria per consentire alla collaboratrice in servizio presso la Scuola dell'Infanzia di Bagnaria di operare lo scodellamento in mensa.

Il Consiglio approva all'unanimità la convenzione per le funzioni miste con il Comune di Bagnaria (**delibera n.13**)

#### **Punto n.14**

Il Dirigente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla conferma del contributo volontario associabile al pagamento della quota assicurativa, e, nel caso il Consiglio decidesse di mantenerlo, quale cifra stabilire.

Il Consiglio delibera di mantenere a 8,50 euro la cifra indicata per il contributo volontario (**delibera n.14**)

#### **Punto n.15**

Il Dirigente informa circa la funzione della Commissione elettorale.

Il Dirigente informa che ha raccolto la disponibilità a far parte della Commissione:

n. 2 genitori Laura Stafforini e Carolina Marina

n.2 docenti Emilia Rolandi e Mauro Colombini

n.1 componente ATA Cinzia Bertarello

Il Consiglio approva all'unanimità l'individuazione del Sig.ri Laura Stafforini, Carolina Marina, Emilia Rolandi, Mauro Colombini e Cinzia Bertarello quali membri componenti della commissione elettorale d'Istituto. (**delibera n.14**)

#### **Punto n.16**

Il Dirigente informa che la famiglia Martignoni ha intenzione di elargire a favore dell'Istituto più precisamente per la Scuola Secondaria di primo grado plesso di Ponte Nizza la cifra di 500,00 euro

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di elargizione liberale della Famiglia Martignoni. (**delibera n.15**)

#### **Punto n.17**

Il Sindaco di Bagnaria Mattia Franza propone la donazione di un computer del valore di 400 euro per la Scuola dell'Infanzia di Bagnaria.

Le docenti Federica Lazzati e Federica Quercioli propongono la donazione di n.3 librerie Kallax del valore di 180 euro.

Il Consiglio approva all'unanimità le proposte di donazione di Mattia Franza e delle insegnanti Federica Lazzati e Federica Quercioli (**delibera n.17**)

**Punto n.18**

L'Istituto intende riproporre il progetto di Orientamento e proseguire la collaborazione con la Dott.ssa Farello procedendo con l'affidamento diretto dell'incarico.

Il Consiglio approva all'unanimità l'affidamento alla Dott.ssa Patrizia Farello quale esperta esterna per il Progetto Orientamento d'Istituto (**delibera n.18**)

**Punto n.19**

Il Dirigente illustra il progetto Horizon MenSI 2020 che ha l'obiettivo di intervenire sui Modelli di mentoring a supporto dei processi di innovazione didattica e organizzativa nelle scuole d'Europa tramite l'uso delle ICT.

L'Istituto ha presentato la candidatura a luglio.

La nostra scuola è stata selezionata come scuola allieva e associata alla scuola tutor IC di Bobbio nel Cluster1 – Emilia Romagna.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'adesione dell'Istituto al Progetto Horizon MenSI 2020 (**delibera n.19**)

**Punto n.20**

Il Dirigente informa che:

- ha provveduto a inviare invito ai genitori a manifestare l'interesse per un Campus sull'orientamento presso l'Istituto Comprensivo di Casteggio
- la Scuola ha aderito anche quest'anno al Progetto Life Skills Training e coinvolge anche le classi terze della Scuola Primaria, quindi non solo la Scuola Secondaria di primo grado
- le risorse assegnate alla Scuola per l'organico Covid fino alla fine dell'emergenza ammontano a 15.284,97 euro, ciò permette di nominare n.1 collaboratore scolastico a 36 ore, n.1 collaboratore scolastico a 24 ore, n.1 docente per 18 ore.

Il Dirigente ringrazia i componenti del Consiglio per la collaborazione dimostrata in questi anni.

La Sig.ra Sabina Alpeggiani Presidente del Consiglio ringrazia la Scuola per quanto fatto e per quanto continua a fare.

Non essendovi altro da discutere la seduta termina alle ore 19.09

Il segretario del C. d' Istituto

Federica Lazzati

Il Presidente del C. d' Istituto

Sabina Alpeggiani