



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
I. C. Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° Grado
"P. FERRARI"

Via Circonvallazione n. 3 - 27057 VARZI (PV) - Tel. 0383-52140 - fax 0383-52659

E-mail: pvic81000q@istruzione.it - PEC: pvic81000q@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE: 86002760188 - CODICE UNIVOCO PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA: UF27TH

VERBALE delle riunioni del Consiglio di ISTITUTO

Triennio 2018/21

Anno scolastico : 2018/19 Verbale n.° : 06 Seduta del : 27/6/2019

Il giorno 27 giugno 2019 alle ore 17.30 nella sala collegio docenti della sede centrale di Varzi, si è riunito il Consiglio di Istituto, con la partecipazione dei seguenti componenti :

Dirigente Scolastico		Componente docenti	
Prof.DALLOCCHIO Umberto	presente	GUARDAMAGNA Cristina	presente
Componente genitori		QUERCIOLI Federica	presente
ALPEGGIANI Sabina	presente	LAZZATI Federica	presente
BENEDINI Laura	presente	BRESSAN Selene	presente
CARONNI Alessandro	assente	NEBBIOLO M.Luisa	presente
MALATESTA Cristina	presente	MARINI Armanda	presente
MERLINI Marco Gianfranco	presente	Componente A.T.A	
STANCU Andreea Ana	presente	ZANETTI Franco	assente

ORDINE DEL GIORNO :

- 1) Lettura ed approvazione del Verbale della seduta precedente;
- 2) Verifica Programma Annuale 2019;
- 3) Modifiche al Programma Annuale 2019;
- 4) Radazione Residui Passivi anni precedenti;
- 5) Ratifica acquisti dal 03/04/2019 al 30/06/2019;
- 6) Calendario scolastico 2019/2020;
- 7) Progetto "SPORT 2019";
- 8) Erogazione liberale SOS Organizzazione E S;

- 9) Proposte di donazione a favore dell'Istituto;
- 10) Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

E' presente la DSGA Sig.ra Graziella Daglia.

Punto n.1

Il verbale della seduta precedente è stato trasmesso ai componenti il Consiglio che non propongono modifiche e approvano all'unanimità (**delibera n.1**).

Punto n.2

La DSGA Sig.ra Graziella Daglia illustra lo stato di attuazione del Programma Annuale 2019 (v. allegato).

Il Consiglio approva all'unanimità (**delibera n.2**).

Punto n.3

La Sig.ra Daglia illustra le modifiche al Programma Annuale 2019 (v. allegato).

Il Consiglio approva all'unanimità (**delibera n. 3**).

Il Presidente del Consiglio d'Istituto Sig.ra Sabina Alpegiani chiede se è possibile organizzare eventi per raccogliere fondi a favore dell'Istituto. Il Dirigente Scolastico informa che per questo tipo di eventi è necessario che sia istituito un Comitato dei genitori.

Il Consiglio ne prende atto.

Punto n.4

La DSGA informa circa la radiazione dei residui passivi degli anni precedenti (2016/2017/2018).

Il Consiglio approva all'unanimità (**delibera n. 4**).

Punto n. 5

La Sig.ra Daglia informa il Consiglio degli acquisti effettuati dal 3 aprile 2019 al 30 giugno 2019.

Il Consiglio approva (delibera n. 5).

Punto n.6

Il Dirigente comunica la proposta del Collegio dei Docenti tenutosi il 21 giugno di sospensione delle lezioni nelle giornate del: 31 ottobre 2019 – 21 febbraio 2020 – 1 giugno 2020.

Il Consiglio delibera la sospensione delle lezioni nei giorni sopracitati e il calendario scolastico per a.s.2019/2020. (**delibera n. 6**).

Punto n.7

Il Dirigente Scolastico informa che l'Istituto ha aderito come partner alla candidatura per il Bando congiunto Fondazione Cariplo- Regione Lombardia "Sport 2019", che vede quale ente capofila l'Associazione Nova Cana.

Il Consiglio approva (**delibera n. 7**).

Punto n. 8

Il Dirigente riferisce di un'erogazione liberale di euro 600,00 da parte della Cooperativa Servizi Organizzazione Sviluppo per ampliamento dell'offerta formativa.

Il Consiglio ratifica all'unanimità (**delibera n.8**).

Punto n. 9

Il Dirigente elenca le proposte di donazioni a favore dell'Istituto:

Materiale donato da ins.te Federica Lazzati

n.1 torre rosa (valore 43,80 euro)

n.3 librerie Billy (valore 89,95 euro)

n.3 sgabelli (valore 11,85 euro)

Arredo donato da Sig.ra Carolina Marina:

n.2 librerie Kallax (valore 144,80 euro).

Arredo donato da Sig.ra Laura Stafforini:

n.1 libreria Kallax (valore 74,85 euro).

Il Consiglio approva all'unanimità le proposte di donazioni (**delibera n.9**).

Punto n.10

Il Dirigente comunica:

- l'incarico di GDPR al Dott. Giancarlo Favero

- l'incarico per formazione Orto Didattico al Prof. Teresio Nardi nell'ambito della realizzazione del Progetto "Orti di Lombardia"

-l'ammissione al finanziamento di euro 20.000 per l'Azione 7 PNSD "Ambienti di apprendimento innovativi".

Il Dirigente propone, viste le ulteriori necessità venutesi a creare per il funzionamento didattico, che oltre al contributo volontario di 8,50 euro si proceda per l'a.s. 2019/2020 alla richiesta di n.2 risme di fogli formato A4 per ogni alunno.

Il Dirigente informa che in alcuni plessi non avviene il versamento del contributo volontario.

Il Sig. Merlini esplicita che i genitori di Zavattarello non sono propensi al versamento, perché credono che l'Istituto non dia nulla ai plessi di Zavattarello.

Il Dirigente informa che, in realtà, sono stati fatti importanti investimenti nell'ordine di migliaia di euro per i plessi del Comune di Zavattarello, in particolare per la fornitura di materiali specifici Montessori e per il laboratorio "I tamburi del Castello".

Il Sig. Merlini fa presente che alle famiglie non giunge nessuna informazione al riguardo.

La docente Federica Lazzati comunica che nelle riunioni con i genitori le referenti di plesso dovrebbero informare circa i progetti e i relativi costi, i materiali dati in dotazione dall'Istituto e che i genitori, sempre volontariamente, potrebbero devolvere una cifra superiore al contributo richiesto.

Inoltre alcuni plessi hanno organizzato dei mercatini per avere la possibilità di poter acquistare materiale, che, quindi, non grava sulla disponibilità, bilancio, risorse. Il ricavato dei mercatini viene gestito dalle rappresentanti di classi.

La Sig.ra Andreea Ana Stancu chiede se non sia possibile rendere obbligatorio il contributo. Il Dirigente informa che la scuola non può renderlo obbligatorio.

L'insegnante Federica Quercioli chiede se durante gli interclassi e i consigli di classe nei plessi di Zavattarello siano state fornite le informazioni inerenti all'offerta formativa.

Il Sig. Merlini ribadisce che nessuno ha informato i genitori.

Il Consiglio d'Istituto esprime parere favorevole alla proposta del Dirigente (**delibera n.10**).

Il Dirigente conclude chiedendo la massima collaborazione per sensibilizzare e informare correttamente le famiglie

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 18.45

Il segretario del C. d' Istituto
Federica Lazzati

Il presidente del C. d' Istituto
Sabina Alpegiani