



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca **I. C.**  
**Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° Grado**  
**"P. FERRARI"**

Via Circonvallazione n. 3 - 27057 VARZI (PV) - Tel. 0383-52140 - fax 0383-52659

E-mail: [pvic81000q@istruzione.it](mailto:pvic81000q@istruzione.it) - PEC: [pvic81000q@pec.istruzione.it](mailto:pvic81000q@pec.istruzione.it)

CODICE FISCALE: 86002760188 - CODICE UNIVOCO PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA: UF27TH

Prot.n.347

Varzi, 21/02/2018

**LOTTO CIG: Z04226C177**

**OGGETTO: determina a contrarre per affidamento diretto Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.L.gs 50/2016**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'appalto per l'a.s. 2017/2018 del servizio di trasporto, noleggio pullman con autista, per le visite guidate e i viaggi di istruzione approvate dagli OO.CC. competenti;

VISTO il "Regolamento di istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture"

approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.10 del 09/03/2016;

VISTA la delibera n.5 del Consiglio di Istituto del 15/01/2016 con la quale si approva il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTA la delibera n. 15 del Consiglio di Istituto del 12/12/2017 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018, nel quale, nel Progetto di spesa "P1 Uscite didattiche/Viaggi di istruzione", è assicurata la copertura finanziaria del servizio di trasporto per l'a.s. 2017-2018;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le

istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e in

particolare l'art. 34;

VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE) così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n.56;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che, "prima dell'avvio delle

procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n. 228 del 24/12/2012 che prevede che anche le istituzioni scolastiche l'obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;

ACCERTATO che nel portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione CONSIP non è

presente alcuna convenzione attiva per l'acquisto del servizio che si intende acquisire (noleggio pullman con autista);

CONSIDERATO che il valore stimato del contratto di noleggio, posto a base d'asta, è di € 7.636,36 (al netto dell'IVA) art. 35, commi 4 e seguenti del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;

CONSIDERATO che il valore stimato della fornitura è inferiore a € 40.000,00, pertanto in base all'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n.56, è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;  
SENTITO il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria;  
VISTO l'art. 25 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

### **DETERMINA**

1) di voler procedere alla scelta del contraente mediante procedura di contrattazione ordinaria, prevista dall'art.34 del D.L. n. 44 del 01/02/2001, (consultazione di almeno tre ditte) per assegnare il servizio di trasporto per l'a.s. 2017/2018.

2) Saranno invitate a presentare l'offerta cinque Ditte scelte in applicazione ai seguenti criteri:

- precedenti esperienze lavorative valutate positivamente presso l'istituzione scolastica o altre scuole

- ubicazione territoriale favorevole.

Ai concorrenti si chiederà dichiarazione per:

- il mantenimento dei prezzi dall'aggiudicazione alla data del 30/06/2018;
- l'impegno di effettuare tutti i tragitti, anche quelli brevi;
- l'emissione della fatturazione elettronica.

I concorrenti dovranno fornire autocertificazioni attestanti :

1. di non essere in alcuna delle posizioni o condizioni indicate nell'art. 80 (motivi di esclusione) del

Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

2. di possedere l'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente,

3. di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi, di essere autorizzato all'esercizio della

professione (AEP) e di essere iscritto al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero

delle Infrastrutture e Trasporti;

4. il possesso, da parte degli autisti, di patente di guida categoria D, Certificato di Abilitazione Professionale (CAP), Certificato di Qualificazione dei Conducenti (CQC), Certificato di idoneità al lavoro specifico;

5. dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà relativi agli autisti;

6. elenco degli autobus con descrizione marca e targa, nonché i seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:

a. carta di circolazione con timbro di revisione

annuale; b. licenza di noleggio con rinnovo annuale;

c. cronotachigrafo con revisione annuale  
d. assicurazione RC minimo €. 10.000.000,00 ed assicurazione RCA  
7. che il personale impiegato è dipendente della ditta e rispetta i tempi di guida e riposo;  
8. possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;  
9. dichiarazione che i mezzi di trasporto utilizzati sono dotati di cronotachigrafo o tachigrafo digitale, cinture di sicurezza per i passeggeri;  
10. dichiarazione del titolare della ditta, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, n. 136 e successive modifiche, attestato recante i dati relativi al c/c dedicato alle forniture con le pubbliche amministrazioni e recante le generalità ed il codice fiscale delle personale delegate ad operare su di esso. Il criterio da utilizzare per la scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa riferito all'offerta complessiva (intero pacchetto), ai sensi del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, art. 95 così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n.56, (criteri di aggiudicazione appalto).  
E' fatto divieto alla ditta aggiudicataria di subappaltare l'esecuzione del servizio. L'istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà insindacabile di:  
• non dare luogo alla gara o di prorogare, eventualmente, la data senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;  
• non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto in relazione all'oggetto del contratto, o economicamente congrua, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;  
• aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa.  
Tra l'aggiudicazione provvisoria e l'aggiudicazione definitiva decorrerà il termine di 15 giorni.  
Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n.56 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato quale responsabile unico del procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Prof UMBERTO DALLOCCHIO.  
La presente determina, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti D.Lgs 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n.56 viene pubblicata sul sito dell'Istituzione scolastica all'Area "Amministrazione Trasparente" "Bandi di gara e contratti"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Umberto Dallocchio)